

OFFRE D'EMPLOI - Agent.e aux communications et au rayonnement – ACR260824

Maria, QC
Région de la Gaspésie

Vous aimez valoriser les initiatives de votre organisation? Vous êtes animé.e par une énergie innovante et créative que vous souhaitez mettre à contribution pour la revitalisation de nos communautés? Vous êtes une personne rigoureuse et avez à cœur le respect des normes et des procédures? Les stratégies de communication et l'accompagnement de vos collègues dans leurs défis n'ont plus de secret pour vous? Ce poste d'agent.e aux communications et au rayonnement est peut-être le nouveau défi que vous attendiez!

La MRC Avignon est un territoire vaste et accueillant qui regroupe les municipalités de Maria jusqu'à L'Ascension-de-Patapédia, dans la Baie-des-Chaleurs. Occuper un poste à la MRC Avignon, c'est l'occasion de vous impliquer dans des projets variés et d'intégrer une équipe multidisciplinaire qui travaille d'arrache-pied au développement économique, durable et social de la région.

Ce qu'on vous offre

- Des assurances collectives et un régime de retraite avantageux
- Un poste à temps plein avec possibilité de télétravail
- Des défis techniques et un rôle pivot au sein de la MRC
- Un emploi qui soutient le développement des projets et du territoire

Rôle

Sous l'autorité du directeur général, l'agent.e aux communications et au rayonnement appuie la réalisation des divers mandats et compétences de la MRC Avignon en assurant la coordination des communications de la MRC. Elle soutient l'équipe pour le volet communicationnel de ses activités et travaille au rayonnement de l'organisation, de ses projets et du territoire de la MRC Avignon. Son rôle l'amènera à évoluer de concert avec la direction générale afin de réaliser les objectifs du conseil de la MRC. Plus spécifiquement, il lui incombe de :

Soutenir les communications de la MRC :

- Agir à titre d'agent.e de liaison pour les communications de la MRC
- Coordonner les relations avec les médias, incluant la diffusion de communiqués de presse
- Coordonner l'élaboration, la mise en œuvre et la révision des stratégies de communication
- Rédiger et/ou assurer la rédaction de publications ou de toutes autres communications
- S'assurer que les communications de la MRC sont harmonieuses, dynamiques et efficaces,
- Analyser et évaluer les résultats en matière de communication et soumettre des recommandations

Coordonner le rayonnement de l'organisation, de ses projets et de son territoire :

- Conseiller et accompagner les membres de l'équipe de la MRC en matière de communication, principalement dans la création de plans de communication et de création de contenus
- Coordonner l'élaboration du bulletin d'information de la MRC
- Assurer la gestion et l'animation des réseaux sociaux de la MRC
- Coordonner le développement de l'image de marque et assurer le rayonnement de la MRC
- Coordonner l'élaboration, la mise en œuvre et la révision de la stratégie d'attractivité et des planifications, ainsi que ses outils et son image de marque
- Collaborer avec les différents services à l'atteinte des objectifs collaboratifs avec la direction générale et les différents services au bénéfice de l'organisation
- Réaliser toutes autres tâches qui lui sont confiées

Exigences

- Études universitaires dans une discipline pertinente telles que les communications ou le marketing
- Deux (2) ans d'expérience pertinente dans la gestion des communications et des médias sociaux ;
- Maîtrise des outils de suite Office, logiciels de conception graphique, Mailchimp, Wordpress.
- Excellente maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit, et anglais fonctionnel
- Toute autre combinaison d'expérience/scolarité en lien avec le poste sera considérée
- Présence sur le territoire nécessitant un permis de conduire valide
- Bonne maîtrise des logiciels de la suite Office
- Être disposé.e à se déplacer et travailler fréquemment sur le territoire

Envoyez votre candidature **avant le 15 septembre 2024** (curriculum vitae et lettre de motivation) à l'adresse david.bourdages@mrcavignon.com en mentionnant la référence « ACR260824 » dans l'objet. La MRC Avignon souscrit au principe d'équité en matière d'emploi et de confidentialité.